

REGOLAMENTO PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 ALL'INTERNO DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE

Al fine di tutelare gli studenti assegnatari di alloggio, ER.GO adotta il presente Regolamento per favorire, all'interno delle residenze universitarie, comportamenti volti a contrastare la diffusione del virus Covid-19.

In ogni residenza sono esposti gli appositi opuscoli informativi delle autorità sanitarie, che riportano i corretti comportamenti per evitare contagi. Inoltre è disponibile gel disinfettante per le mani.

Le pulizie degli spazi comuni vengono effettuate a cura di ER.GO con frequenza di più volte a settimana utilizzando prodotti che garantiscano la sanificazione degli ambienti.

Il personale che per conto di ER.GO opera all'interno delle residenze è tenuto ad indossare i dispositivi di sicurezza previsti e a rispettare le norme di distanziamento fisico.

Art. 1 Assegnazione o conferma dell'alloggio

1. Al momento della conferma dell'alloggio o della nuova assegnazione per l'a.a. 2020/2021, ciascuno studente sottoscrive l'atto di accettazione con il quale dichiara:
 - la propria volontà alla condivisione degli spazi interni con altri studenti;
 - di aver preso visione del Regolamento Generale delle Residenze Universitarie e del presente Regolamento per l'adozione di misure volte a contrastare il contagio dal virus COVID19.
2. In caso di assegnazione di un posto in camera doppia viene garantito il distanziamento di almeno un metro fra i due letti, fatto salvo il caso di studenti conferma di alloggio dal precedente anno accademico, che vengono considerati "conviventi".
Qualora due studenti desiderino condividere una camera in cui non sia possibile rispettare tale distanziamento, devono essere entrambi consenzienti.
Fatti salvi i casi sopra indicati, le camere doppie nelle quali non possa essere rispettato il distanziamento di almeno un metro vengono assegnate come singole, applicando una maggiorazione del 20% alla retta da doppia.
3. Le camere triple in cui non sia possibile mantenere il distanziamento di almeno un metro saranno utilizzate come doppie, applicando la retta da stanza doppia della medesima residenza.

Art. 2 Nuovi arrivi

1. Lo studente convocato per l'assegnazione dell'alloggio, al suo arrivo deve presentarsi in portineria e consegnare copia dei documenti e delle ricevute di pagamento indicati nella lettera di convocazione.
Deve poi compilare e sottoscrivere la seguente documentazione:
 - modulo con il quale autocertifica di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento fiduciario preventivo, di non avere sintomi riconducibili ad eventuale contagio da COVID19 e di non provenire da luoghi per i quali normative nazionali o regionali prevedano l'obbligo di quarantena o il divieto di spostamento o di ingresso in Italia. Nel caso in cui provenga da luoghi per i quali sia previsto il tampone obbligatorio l'ingresso potrà avvenire previa presentazione di un certificato attestante la negatività al COVID-19;
 - atto di accettazione di cui al precedente articolo 1;

- verbale di entrata, con il quale prende atto dei beni consegnati in uso e del loro stato.
2. Agli studenti nuovi assegnatari cui venga assegnato un alloggio in condivisione con altri studenti, viene consegnato un kit iniziale per la pulizia/disinfezione, da utilizzare per la pulizia degli spazi comuni (bagni e cucine) utilizzati.

Art. 3 Assenze brevi e rientri

1. In caso di assenza temporanea per una o più notti è sempre necessario avvisare la portineria della propria partenza, indicando la data di rientro prevista.
2. In caso di assenza da due a sette notti è necessario comunicare in portineria la città italiana o nazione estera nella quale si soggiognerà durante la propria assenza. Al proprio rientro l'ospite deve verificare e successivamente dichiarare di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico), sottoscrivendo l'apposito modulo in portineria.
3. In caso di assenza superiore a sette notti è necessario avvisare la portineria indicando la città italiana o nazione estera nella quale si soggiognerà durante la propria assenza. Il rientro deve essere preventivamente autorizzato da ER.GO. Lo studente deve comunicare la data del proprio rientro con un anticipo di almeno tre giorni utilizzando il servizio SCRIVICI, indicando il luogo in cui ha soggiornato negli ultimi 14 giorni. Se non sarà possibile assegnare una unità abitativa autonoma dotata di bagno e cucina indipendente sarà impedito l'ingresso nelle residenze agli studenti che negli ultimi 14 giorni hanno soggiornato in città o nazioni per le quali normative nazionali o regionali prevedano l'obbligo di quarantena, di isolamento fiduciario o il divieto di spostamento. Nel caso sia previsto il tampone obbligatorio l'ingresso potrà avvenire previa presentazione di un certificato attestante la negatività al COVID-19. I soggetti tenuti all'obbligo di quarantena o di isolamento fiduciario non potranno uscire dalla loro unità abitativa.
4. La portineria non può consentire il rientro agli studenti che siano stati assenti per oltre sette notti consecutive e che non abbiano l'autorizzazione di ER.GO per il rientro.
5. ER.GO non autorizza il rientro agli studenti che abbiano soggiornato in città o nazioni per le quali normative nazionali o regionali prevedano l'obbligo di quarantena o il divieto di spostamento o di ingresso in Italia. E' fatta salva la possibilità di autorizzare il rientro solamente in caso di disponibilità di un alloggio idoneo per il periodo della quarantena. I soggetti tenuti all'obbligo di quarantena o di isolamento fiduciario non potranno uscire dalla loro unità abitativa
6. Al proprio rientro l'ospite deve verificare e successivamente dichiarare di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico), sottoscrivendo l'apposito modulo in portineria.

Art. 4 Insorgenza di sintomi riconducibili al COVID-19

1. L'ospite è tenuto a denunciare tempestivamente eventuali malattie contagiose.
2. Qualora insorgano sintomi quali febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico deve contattare immediatamente il proprio medico di base o in alternativa il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica di zona, il 118 o la guardia medica ed avvertire la portineria di riferimento. In tal caso ER.GO si riserva di

disporre un trasferimento d'ufficio in un alloggio singolo, se disponibile, per il periodo di isolamento che sarà stato definito dall'autorità sanitaria competente. I soggetti tenuti all'obbligo di quarantena o di isolamento fiduciario non potranno uscire dalla loro unità abitativa.

3. In caso di studente risultato positivo al tampone per COVID19, viene richiesto di presentare un certificato di avvenuta negativizzazione prima dell'allentamento delle misure di isolamento.

Art. 5 Rispetto del distanziamento fisico

1. Negli spazi comuni interni ed esterni delle residenze deve essere rispettato il distanziamento reciproco di almeno un metro.
2. Negli spazi comuni al chiuso o qualora il distanziamento non sia momentaneamente possibile è sempre necessario utilizzare la mascherina.
3. La distanza di almeno un metro deve essere rispettata anche all'interno di camere ed appartamenti.
4. Nelle residenze universitarie è vietato qualsiasi tipo di assembramento sia all'interno che negli spazi esterni, comprese feste, cene con ospiti provenienti da altri appartamenti, ecc
5. Qualora sia necessario l'intervento di un manutentore nel proprio alloggio, lo studente deve uscire temporaneamente fino al termine dei lavori per consentire il distanziamento.

Art. 6 Sanificazione degli alloggi

1. Gli studenti sono responsabili della corretta conduzione dei locali assegnati e devono avere cura di mantenerli puliti e disinfettati. I locali in cui si soggiorna devono essere arieggiati spesso aprendo più volte al giorno le finestre.

In particolare:

GESTIONE DELLE CUCINE CONDIVISE CON ALTRI STUDENTI:

- nell'utilizzo di frigoriferi condivisi gli alimenti di ciascuno studente devono essere tenuti separati da quelli degli altri e conservati in contenitori chiusi
- per evitare assembramenti è necessario organizzare turni di utilizzo che devono essere indicati su appositi tabulati esposti all'ingresso della cucina
- al termine dell'utilizzo ogni studente deve lavare ed asciugare le proprie stoviglie riponendole nell'apposito spazio personale; deve inoltre pulire il piano cottura, il lavello ed il tavolo con idonei detersivi sgrassanti e disinfettanti;
- durante le pulizie in cucina è obbligatorio utilizzare la protezione delle vie respiratorie (coprire naso e bocca).

IGIENE DEI BAGNI CONDIVISI CON ALTRI STUDENTI

- Ogni studente che accede al bagno, dopo qualsiasi utilizzo, deve pulire le superfici dei sanitari utilizzati con appositi detergenti disinfettanti indossando sempre i guanti durante la pulizia
- ogni studente non deve lasciare nei bagni, oggetti personali quali dentifricio, spazzolino da denti, rasoi, forbici, abiti, biancheria, asciugamani, spazzole, ecc.
- ogni studente deve dotarsi di carta igienica personale.

- i pavimenti del locale devono essere lavati con frequenza giornaliera utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina).

CAMERE

Deve essere mantenuta una scrupolosa igiene della propria camera sia dei pavimenti che degli arredi, anche utilizzando prodotti disinfettanti

PALESTRE

- nell'utilizzo delle palestre ove presenti è necessario organizzare una turnazione con prenotazione per evitare assembramenti. Le prenotazioni vengono effettuate presso la portineria
- sia prima che dopo l'uso, ogni studente deve igienizzare con prodotti personali gli attrezzi e i macchinari che vengono utilizzati

SALE STUDIO

Nelle sale studio deve essere rispettato il distanziamento predisposto dei posti; non è consentito modificare la disposizione di sedie e tavoli.

ASCENSORI

È raccomandato limitare l'utilizzo degli ascensori ai casi in cui esso è strettamente indispensabile: in tali circostanze l'utilizzo è consentito ad una sola persona per volta.

Art. 7 Ospitalità

1. E' consentita l'ospitalità solamente in orario di presenza della portineria ed in orario compreso dalle ore 8,00 alle ore 24,00 nel limite massimo di una persona per appartamento o stanza in caso di alloggio non in appartamento.
2. Al momento del suo arrivo, l'ospite diurno deve presentarsi in portineria e sottoscrivere il modulo con il quale autocertifica di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento fiduciario preventivo e di non avere sintomi riconducibili ad eventuale contagio da COVID19. Lo studente ospitante deve recarsi in portineria per accompagnare il suo ospite nell'alloggio.
3. E' consentito l'accesso degli ospiti diurni solo se dotati di mascherina. Gli ospiti non possono sostare negli spazi comuni: cucine ai piani, sale comuni, ecc.
4. E' vietata qualsiasi ospitalità nelle ore notturne.
5. Lo studente assegnatario ospitante è responsabile del comportamento del proprio ospite. Qualora quest'ultimo violi il presente regolamento, allo studente ospitante saranno applicate le sanzioni previste.

Art. 8 Sanzioni

1. Le norme contenute nel presente regolamento sono volte alla tutela degli studenti assegnatari di alloggio ed eventuali violazioni sono quindi particolarmente gravi.
2. In caso di violazioni al presente regolamento, ER.GO si riserva di effettuare segnalazioni alle autorità competenti, oltre a revocare l'alloggio per salvaguardare la comunità di studenti.

3. Nel caso in cui ricorrano gli estremi per la revoca dell'alloggio, allo studente interessato viene inviata comunicazione scritta dell'avvio di un procedimento di revoca, con la richiesta di inviare le proprie controdeduzioni e l'invito ad un colloquio che potrà avvenire presso gli uffici di ER.GO oppure telefonicamente previo appuntamento. Qualora lo studente interessato non invii le proprie controdeduzioni nei tempi indicati dalla notifica di avvio di revoca, dovrà lasciare l'alloggio entro la data indicata sulla notifica.
4. Nel caso di revoca del posto alloggio, lo studente resta escluso dalla possibilità di partecipare ai successivi Bandi di concorso ai servizi abitativi.